



IKŠĶILES NOVADA PAŠVALDĪBA

**IKŠĶILES VIDUSSKOLA**

Reģ.Nr.4313900190

Skolas iela 2, Ikšķile, Ikšķiles novads, LV-5052

Tālrunis 65030236, fakss 65030236, e-pasts: vidusskola@ikskile.lv

APSTIPRINU

Ikšķiles vidusskolas direktors

\_\_\_\_(PARAKSTS)\_\_\_\_ Č.Batņa

2016. gada 25. augustā

## **IEKŠĒJIE NOTEIKUMI**

Ikšķilē

### **IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA**

25.08.2016.

Nr. 1-16/6

Izdota saskaņā ar  
Vispārējās izglītības likuma desmitā panta trešās daļas 2. punktu  
2014. gada 12. augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr. 468  
„Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu, pamatizglītības mācību priekšmetu  
standartiem un pamatizglītības programmu paraugiem”  
2013.gada 21.maija Ministru kabineta noteikumiem Nr.281  
„Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu,  
mācību priekšmetu standartiem un izglītības programmu paraugiem”

#### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – Vērtēšanas kārtība) izstrādāta, lai nodrošinātu Ikšķiles vidusskolā (turpmāk – Skolā) vienoto pieeju izglītojamo (turpmāk – skolēnu) vērtēšanai, kā neatņemamai izglītošanās procesa sastāvdaļai.
2. Skolēnu Vērtēšanas kārtības izpildītāji ir Skolas pedagogi (turpmāk – skolotāji), skolēni un Skolas Pedagoģiskā padome
3. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšana ir mācību procesa sastāvdaļa ar mērķtiecīgu mācību rezultātu un informācijas vākšanu skolēna mācību sasnieguma līmeņa noteikšanai, lai korigētu un pieņemtu lēmumus, kas palīdz skolēnam mācīties, bet skolotājam vērtēt sava darba efektivitāti un izvirzīt jaunus uzdevumus.
4. Vērtējamie mācību sasniegumi ir diagnosticējošie darbi, kontroldarbi, ieskautes, eksāmeni, pārbaudes darbi, praktiskie darbi, laboratorijas darbi, projektu darbi, mājas darbi, zinātniski pētnieciskie darbi, skolēnu sasniegumi mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, festivālos, izstādēs, sacensībās un citos pasākumos, kur notiek vērtēšana vai prezentēšana.
5. Vērtēšanas kārtība nosaka vienotu mācību sasniegumu vērtēšanu, lai:
  - 5.1. veicinātu skolēnu, viņu vecāku un skolotāju sadarbību mācību rezultātu novērtēšanā;
  - 5.2. motivētu skolēnus zināšanu un prasmju apguvei, mācību sasniegumu pilnveidei- skolēnu izaugsmes dinamikai;
  - 5.3. sekmētu skolēnu un skolotāju līdzatbildību par mācību rezultātiem.

## **II. Mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis un uzdevumi**

6. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis ir objektīvs skolēna sasniegumu izvērtējums, kas sekmē katra skolēna sabiedrisko un individuālo, dzīvei nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvi, izpratni un pielietošanu.
7. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi ir:
  - 7.1. konstatēt katra skolēna sasniegumus atbilstoši mācību priekšmetu standartu prasībām, ievērojot viņa vajadzības, intereses, temperamentu, veselību;
  - 7.2. veikt nepieciešamo mācību procesa korekciju skolēnu mācību sasniegumu uzlabošanai;
  - 7.3. motivēt skolēnus pilnveidot savus mācību sasniegumus;
  - 7.4. sekmēt skolēna līdzatbildību par mācību rezultātiem, mācot skolēniem veikt pašvērtējumu;
  - 7.5. veicināt skolotāju radošo darbību, skolēnu un vecāku sadarbību.
8. Vērtēšanas kārtības uzdevumi:
  - 8.1. atvieglot darbu ar normatīvajiem dokumentiem vērtēšanas jomā, akcentējot būtiskākās un valstiskās prasības;
  - 8.2. informēt skolēnus un viņu vecākus (vai skolēna aizbildņus) par skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību;
  - 8.3. konstatēt katra skolēna sasniegumus, ievērojot viņa vajadzības, intereses, temperamentu un veselību.

## **III. Mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana**

9. Skolotājs vērtējot skolēnu sasniegumus ievēro:
  - 9.1. prasību atklātības un skaidrības principu – mācību priekšmetu standartos ir noteikts obligātais mācību priekšmeta saturs, ietverot pamatprasības skolēna sasniegumiem;
  - 9.2. pozitīvo sasniegumu summēšanas principu – iegūtā izglītība tiek vērtēta, summējot pozitīvos sasniegumus iegaumēšanas un izpratnes, zināšanu lietošanas un radošās darbības līmenī;
  - 9.3. vērtējuma atbilstības principu – noslēguma pārbaudes darbā tiek dota iespēja apliecināt savas zināšanas, prasmes, iemaņas visiem mācību sasniegumu vērtēšanas līmeņiem atbilstošos uzdevumos, jautājumos, piemēros un mācību situācijās. Pārbaudes darba organizācija nodrošina adekvātu un objektīvu vērtējumu;
  - 9.4. vērtēšanas regularitātes principu – mācību sasniegumi tiek vērtēti regulāri, lai noteiktu skolēna mācību sasniegumu attīstības dinamiku un pilnveidotu turpmāko izglītības procesu;
  - 9.5. vērtējuma obligātuma principu:
    - 9.5.1. skolēnam jāiegūst vērtējums visos izglītības programmas mācību priekšmetos un valsts pārbaudes darbos, izņemot tos mācību priekšmetus un valsts pārbaudes darbus, no kuriem skolēns ir atbrīvots saskaņā ar attiecīgajiem spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīviem aktiem;
    - 9.5.2. skolēnam ir jāiegūst vērtējums visos mācību priekšmeta stundu tematiskajos plānos paredzētajos pārbaudes darbos.

## **IV. Mācību sasniegumu vērtēšanas norise un vadība**

10. Plānojot pārbaudījumus skolēniem, vienā dienā katrai klasei drīkst būt:
  - 10.1. 1.- 6. klašu skolēniem viens pārbaudes darbs;
  - 10.2. 7.-12. klašu skolēniem divi pārbaudes darbi.
11. Pamatskolas posmā klasei izņēmuma gadījumos drīkst organizēt divus pārbaudes darbus

- dienā, ja viens no pārbaudes darbiem ir mācību priekšmetā, kur klase ir sadalīta grupās.
12. Vidusskolas posmā klasei izņēmuma gadījumos drīkst būt trīs pārbaudes darbus dienā, ja viens no pārbaudes darbiem ir mācību priekšmetā, kur klase ir sadalīta grupās.
  13. Skolas direktora vietnieki izglītības jomā:
    - 13.1. katra mēneša beigās (līdz 20.datumam) elektroniski sagatavo pārbaudes darbu tabulu/grafiku un nosūta pedagogiem aizpildīšanai;
    - 13.2. saskaņo skolēnu pārbaudes darbu grafiku konkrētajam mēnesim līdz nākamā mēneša 1.datumam un nosūta to direktora vietniekam informātikas jomā ievietošanai Skolas mājas lapā;
    - 13.3. plāno nepieciešamos pasākumus pedagogu tālākizglītībā par vērtēšanas metodēm un vērtēšanas procesā iegūtās informācijas izmantošanu;
    - 13.4. ne retāk kā reizi semestrī pārbauda, kā pedagogi izdara ierakstus par skolēnu mācību sasniegumiem e-klases žurnālos;
    - 13.5. atbilstoši valsts pamatizglītības un valsts vispārējās vidējās izglītības standartiem, mācību priekšmetu standartiem, Ikšķiles vidusskolas pedagoģiskās padomes un metodisko komisiju lēmumiem nodrošina vienotu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas pārraudzību un kontroli.
  14. Skolas skolotāji:
    - 14.1. līdz kārtējā mēneša 25.datumam aizpilda elektroniski sagatavo pārbaudes darbu tabulu;
    - 14.2. izstrādājot mācību priekšmeta stundu tematiskos plānus, tajos iekļauj skolēnu sasniegumu vērtēšanas formas un metodes, lai dotu katram skolēnam iespēju apliecināt zināšanas, prasmes, mācīšanās dinamiku;
    - 14.3. veicot analīzi, fiksē rezultātus, tos izskaidro skolēniem, salīdzinot ar eksistējošām normām, prasībām, noteiktajiem mērķiem, uzdevumiem, noskaidrojot attīstošo un bremzējošo faktoru ietekmi;
    - 14.4. veicot analīzi, prognozē tālāko darbību – situācijas stabilizēšanai, negāciju novēršanai, pārmaiņu un attīstības plānošanai;
    - 14.5. ievēro vienotu pieeju gan diagnosticējošo, gan valsts pārbaudes darbu rezultātu apstrādē, analīzē, gan vērtēšanā iegūtās informācijas izmantošanā;
    - 14.6. dod iespēju iepazīties skolēnu vecākiem ar sava bērna pārbaudes darbiem mācību priekšmetos;
    - 14.7. uz papīra veiktos vai tādās formās, kas ir pieejamas kā elektroniski saglabājams dokuments kārtējos, pārbaudes darbus pedagogi atdod atpakaļ skolēnam pēc izlabošanas;
    - 14.8. tēmu noslēguma pārbaudes darbus skolotāji glabā mācību kabinetā, neskaidrību gadījumā uzrādot vecākiem vai Skolas administrācijai. Skolotājs ir tiesīgs izlemt, vai pārbaudes darbi ir iznīcināmi vai tiek atdoti skolēniem semestra vai mācību gada beigās.
  15. Valsts pārbaudes darbi uzglabājami izglītības iestādē līdz apelācijas termiņa beigām un pēc tam iznīcināmi.
  16. Priekšmeta skolotājs informē attiecīgās klases skolēnus par pārbaudes darbu grafiku un pirms pārbaudes darba iepazīstina ar vērtēšanas kritērijiem.
  17. Pirms rudens brīvdienām un pavasara brīvdienām:
    - 17.1. 2.klašu skolēniem tiek izlikti starpvērtējumi latviešu valodā un matemātikā;
    - 17.2. 3. klašu tiek izlikti starpvērtējumi latviešu valodā, matemātikā un angļu valodā;
    - 17.3. 4. – 12.klašu skolēniem tiek izlikti starpvērtējumi visos mācību priekšmetos un izsniegtas starpliecības. Starpvērtējums neietekmē semestra vērtējumu.
  18. Skolēns, kurš nav bijis mācību stundā attaisnotu iemeslu dēļ (slimība, priekšmetu olimpiādes, konkursi, sacensības), pārbaudes darbu kārtu divu nedēļu laikā pēc ierašanās skolā, vienojoties ar mācību priekšmetu skolotājiem.
  19. 1.-9. klases skolēns, kurš saņēmis nepietiekamu vērtējumu ir tiesīgs uzlabot mācību

sasniegumus divu nedēļu laikā pēc nepietiekama vērtējuma saņemšanas. Pietiekama un optimāla vērtējuma uzlabošana var notikt, vienojoties ar skolotāju, ja ir bijis regulārs darbs mācību stundās, pildīti mājas darbi, apmeklētas konsultācijas.

20. 10.-12.klases skolēns semestrī var uzlabot 30 % no plānotiem pārbaudes darbiem katrā mācību priekšmetā pēc skolotāja ieskatiem, ja ir bijis regulārs darbs mācību stundās, pildīti mājas darbi, apmeklētas konsultācijas.
21. Ja pārbaudes darbs netiek izpildīts neattaisnotu iemeslu dēļ, skolēns raksta iesniegumu Skolas direktora vietniekam izglītības jomā ar pamatojumu par kavējumu un lūgumu atļaut kārtot pārbaudes darbu.
22. Decembra un maija mēnešos skolēni kārtot tikai kārtējos un attaisnoti kavētos plānotos pārbaudes darbus.

## V. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšana vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni

23. Mācību sasniegumus vērtē:
  - 23.1. skolotājs;
  - 23.2. skolēns, patstāvīgi novērtējot savus sasniegumus;
  - 23.3. skolēni, savstarpēji novērtējot sasniegumus;
  - 23.4. izglītības iestādes administrācija;
  - 23.5. novada izglītības speciālists;
  - 23.6. Valsts izglītības satura centrs;
  - 23.7. sadarbības partneri;
  - 23.8. olimpiāžu, konkursu, festivālu, izstāžu, sacensību u.tml. pasākumu organizatori, žūrijas, tiesneši, komisijas;
  - 23.9. citas kompetentas institūcijas.
24. Skolēna zināšanu, prasmju, attieksmju, kā arī mācību sasniegumu attīstības dinamikas noteikšanai izmanto dažādas vērtēšanas formas:
  - 24.1. mutisko;
  - 24.2. rakstisko;
  - 24.3. praktisko;
  - 24.4. kombinēto.
25. Mācību sasniegumu vērtēšana ir integrēta mācību procesa sastāvdaļa. Vērtēšana tiek lietota dažādiem pārbaudes mērķiem un tiek izmantoti daudzveidīgi metodiskie paņēmieni:

1.tabula

Vērtēšanas veids	Pārbaudes mērķis	Vērtējums
<b>1. Diagnosticējošā vērtēšana</b>	1. Izmanto mācību kursa uzsākšanas vai mācību kursa laikā, lai noskaidrotu: <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. skolēnu zināšanu līmeni;</li> <li>1.2. tēmas izpratni;</li> <li>1.3. skolēna spējas;</li> <li>1.4. skolēna prasmes.</li> </ol> 2. Ieteikta izmantot mācību priekšmeta skolotājiem, kas sāk darbu ar 5. un 10. klasēm vai sāk sadarbību ar jaunām skolēnu grupām.	“ī” “ni” vai aprakstoši
<b>2. Formatīvā jeb veidojošā vērtēšana</b>	1. Veic mācību priekšmeta apguves laikā, lai gūtu informāciju par mācīšanos un izmantotu to mācību uzlabošanai, sekmētu skolēniem mācīšanās progresu: <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. lai izprastu mācību procesu klasē;</li> <li>1.2. lai nodrošinātu atgriezenisko saiti;</li> </ol>	“ī” “ni”

	<p>1.3. lai pilnveidotu skolēnu zināšanas un prasmes;</p> <p>1.4. lai precīzāk norādītu uzdevumu jomas, kur skolēniem veicas un kur nepieciešami uzlabojumi;</p> <p>2. Formatīvā vērtēšana ietekmē 1 balles robežās (paaugstina vai pazemina) semestra vērtējumu, ja vērtējums izšķiras.</p> <p>3. Izmantojama mācīšanas un mācīšanās procesa atspoguļošanai.</p>	
<b>3. Summatīvā jeb apkopjošā vērtēšana</b>	<p>1. Veic mācību tēmu, semestra vai gada noslēguma posmā, lai novērtētu kopējo situāciju vai sasniegumus, koncentrējot uzmanību uz vispārīgām prasmēm un zināšanām:</p> <p>1.1. lai nodrošinātu atgriezenisko saiti attiecībā uz sasniegtajiem mērķiem un uzdevumiem;</p> <p>1.2. lai noskaidrotu mācību procesā notiekošo;</p> <p>1.3. lai iegūtu informāciju turpmākam darbam;</p> <p>1.4. lai noteiktu, kādā mērā skolēns sasniedzis mācību mērķi.</p> <p>2. Ar summatīvo vērtēšanu tiek pārbaudīts, vai skolēns apguvis konkrētās tēmas vai mācību kursa saturu.</p> <p>3. Summatīvā vērtēšana nosaka semestra vērtējumu.</p>	1-10 balles

26. Starp summatīviem mācību sasniegumu vērtējumiem jābūt vismaz vienam formatīvam vērtējumam.
27. Ja vērtējuma nav, izmantojams apzīmējums “nav vērtējuma” (n/v):
- 27.1. skolēns iegūst “n/v” ikdienas darbā, ja:
- 27.1.1. atsakās veikt uzdevumu, nav attaisnotu iemeslu pārbaudes darbu neiesniegšanai;
- 27.1.2. ir piedalījies mācību stundā, bet nav iesniedzis darbu;
- 27.1.3. ir iesniedzis darbu, bet par tā izpildi nav saņēmis punktus.
- 27.2. skolēns iegūst “n/v” nobeiguma pārbaudes rakstiskā darbā, ja:
- 27.2.1. tas nav pildīts atbilstoši prasībām;
- 27.2.2. ja ir izmantots zīmulis (to drīkst lietot tikai zīmējumos) vai korektors;
- 27.2.3. ja izpildīts nesalasāmā/grūti salasāmā rokrakstā;
- 27.2.4. ja darba izpildes laikā tiek konstatēta neatļautu palīgīdzekļu izmantošana.
- 27.3. skolēns iegūst “n/v” semestrī, ja semestrī pārbaudes darbos saņemto ierakstu “n/v” skaits ir lielāks par divām trešdaļām no kopējā pārbaudes darbu vērtējumu skaita;
- 27.4. skolēns iegūst “n/v” gadā, ja ieraksts abos semestros vai 2.semestrī ir “n/v”. Tādā gadījumā pedagoģiskās padomes sēdē tiek lemts par papildus mācību pasākumiem.
28. Mācību sasniegumu vērtēšanas formas, metodiskos paņēmienus, pārbaudījumu apjomu, skaitu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus nosaka mācību sasniegumu vērtētājs, ievērojot attiecīgā mācību priekšmeta saturu un izglītības iestādē īstenoto izglītības programmu un mācību priekšmetu tematiskos plānus.
29. Ja skolēns nav nokārtojis 1/3 no mācību priekšmeta tematiskajā plānā paredzētajiem pārbaudes darbiem, mācību priekšmeta skolotājs sagatavo skolēnam semestra noslēguma pārbaudes darbu, atbilstoši mācību programmai. Ja skolēns neattaisnotu iemeslu dēļ nav ieradies noteiktā laikā uz sagatavoto noslēguma pārbaudes darbu, tad skolotājs semestrī skolēnam ir tiesīgs izlikt “n/v”.
30. Ja skolēns nav nokārtojis 2/3 no mācību priekšmeta tematiskajā plānā paredzētajiem pārbaudes darbiem, tad mācību priekšmeta skolotājs semestrī skolēnam ir tiesīgs izlikt

“n/v”.

31. Pārbaudes darbā tiek iekļauti vismaz trīs uzdevumi. Mācību priekšmeta skolotājs pārbaudes darba rezultātus paziņo ne vēlāk kā nedēļas laikā pēc pārbaudes darba kārtošanas, ierakstot vērtējumu kā ieskaiti vai kā pārbaudes darbu e-klases žurnālā.
32. Kārtējo pārbaudes darbu skaits ir neierobežots. Kārtējie pārbaudes darbi jānovērtē līdz nākamajai mācību stundai vai ne vēlāk kā 5 darba dienu laikā.
33. Noslēguma pārbaudes darba vērtēšana, nosakot skolēna zināšanu un prasmju apguves līmeni, kā arī skolēna produktīvās darbības prasmes temata, semestra, mācību gada, mācību priekšmeta vai izglītības pakāpes noslēgumā. Noslēguma pārbaudes mērķis ir skolēnu sasniegumu konstatācija ar nolūku novērtēt skolēnu sasniegumu līmeni.
34. Pārbaudes darbu paredzamo norises laiku skolotājs atgādina ne vēlāk kā nedēļu pirms pārbaudes darba.
35. Ja skolēns slimības dēļ semestrī ir kavējis vairāk nekā 50% no mācību stundām, lai izliktu semestra vērtējumu, pedagogs ir tiesīgs veidot kombinētu pārbaudes darbu mācāmajā priekšmetā, saskaņojot to ar direktora vietnieku izglītības jomā.
36. Ja skolēns nav piedalījies mācību stundā (neattaisnoti kavētā stunda), tad skolotājam nav tiesību ielikt skolēnam jebkādu vērtējumu. Ja šajā stundā bija paredzēts pārbaudes darbs, skolēnam, saskaņojot ar skolotāju, tas jāizpilda 2 nedēļu laikā. Ja pārbaudes darbs 2 nedēļu laikā nav izpildīts, tad skolotājam ir tiesības samazināt semestra vērtējumu.

## VI. Skolēnu mācību sasniegumu atspoguļošana

37. Mācību sasniegumi tiek vērtēti:
  - 37.1. 1. klasē vērtē aprakstoši visus mācību priekšmetus;
  - 37.2. 2. klasē matemātiku un latviešu valodu vērtē 10 ballu skalā, visus pārējos mācību priekšmetus vērtē aprakstoši;
  - 37.3. 3. klasē matemātiku, latviešu valodu un angļu valodu vērtē 10 ballu skalā, visus pārējos mācību priekšmetus vērtē aprakstoši;
  - 37.4. 4. klasēs visus mācību priekšmetus vērtē 10 ballu skalā.
38. Mācību sasniegumi noslēguma pārbaudes darbos tiek vērtēti 10 ballu skalā, saskaņā ar valsts izglītības standartos noteiktajiem kritērijiem Skolā tiek piemērota vienotā vērtēšanas skala (2.tabula):

2.tabula

Apguves līmenis	Nepietiekams			Pietiekams		Optimāls			Augsts	
Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Apguves %	1-10	11-20	21-34	35-44	45-54	55-64	65-74	75-84	85-94	95-100

39. Mācību sasniegumu vērtējumu pamatizglītības posmā 10 ballu skalā veido šādi kritēriji:
  - 39.1. iegūto zināšanu apjoms un kvalitāte;
  - 39.2. iegūtās prasmes un iemaņas;
  - 39.3. attieksme pret izglītošanos;
  - 39.4. mācību sasniegumu attīstības dinamika.
40. Mācību sasniegumu vērtējumu vidējās izglītības posmā 10 ballu skalā veido šādi kritēriji:
  - 40.1. iegūto zināšanu apjoms un kvalitāte;
  - 40.2. iegūtās prasmes un iemaņas.
41. Minimālais vērtējumu skaits un nobeiguma pārbaudes darbu skaits semestrī (3.tabula):

3.tabula

Stundu skaits nedēļā	1	2	3-4	5-6
Vērtējumu skaits semestrī	5	6	7-8	10
Pārbaudes darbu skaits semestrī	3	3	4	5

42. Vērtējumam mācību priekšmetā ir jābūt sistemātiskam un regulāram, vismaz vienam vērtējumam mēnesī.
43. Iepriekš plānotie pārbaudes darbi (10 ballēm atbilstošie) ir jāpilda visiem audzēkņiem.
44. Skolēna mājas darbus vērtē:
  - 44.1. 1., 2., 3. klasē – priekšmetos, kuros ir aprakstošie vērtējumi, vērtē “+”, “/”, “–”;
  - 44.2. 2. – 12.klasei ar „i” vai „ni”.
45. Skolotājs matemātikā, latviešu valodā un svešvalodā mājas darbu labošanu var veikt izlases kārtībā pēc saviem ieskatiem, bet ne mazāk, kā tik darbu mēnesī, cik stundu attiecīgajā mācību priekšmetā nedēļā. Pārējos mācību priekšmetos vērtēšana tiek saskaņota metodiskajās komisijās. Par minimālo fiksēto mājas darbu skaita atspoguļošanu klases žurnālā vienojas mācību priekšmetu pedagogi – metodiskajās jomās (ņemot vērā stundu skaitu nedēļā), lēmumu ierakstot metodiskās komisijas sanāksmes protokolā.
46. Ja mājas darbs nav pildīts, skolotājs ieraksta “ n/v “ – nav vērtējuma.
47. Vērtējumu par mājas darbiem skolotājs ņem vērā, izliekot semestra atzīmi.
48. 10. un 11. klasē skolēni atbilstoši Skolas iekšējiem noteikumiem „Zinātniski pētniecisko darbu izstrādes noteikumi” izstrādā zinātniski pētniecisko darbu.
49. Izliekot vērtējumu sportā, jāņem vērā skolēnu zināšanas, prasmes, attīstības dinamika un attieksme.
50. Sportā vērtējumam jābūt ar akcentu uz pozitīvo, stimulējošam, veicinot skolēnu motivāciju pilnveidot savu kustību prasmju līmeni un fizisko sagatavotību. Sporta skolotāji, izliekot vērtējumu sporta stundās, ievēro “Vērtēšanas kārtību sporta stundās”(1.pielikums).
51. Ja skolēnam gada mācību sasniegumu vērtējums mācību priekšmetos ir zemāks par četrām ballēm vai gada vērtējums nav saņemts, tad tiek nodrošināti papildus mācību pasākumi (konsultācijas) un pēcpārbaudījums jūnija mēnesī.
52. 2.semestra noslēgumā labākajiem 2.-12. klašu skolēniem tiek izsniegtas “Zelta liecības”, ievērojot sekojošus nosacījumus:
  - 52.1. 2.-3.klasēs vērtējums mācību priekšmetos ir 9 vai 10 balles;
  - 52.2. 4.klasēs vērtējums mācību priekšmetos ir 9 vai 10 balles, un ne vairāk kā divos priekšmetos ir vērtējums – 8;
  - 52.3. 5-8.klasēs un 10.-11.klasēs vērtējums mācību priekšmetos ir 8, 9 vai 10 balles.

## **VII. Sadarbība ar vecākiem vērtēšanas procesa organizēšanā**

53. Mācību gada sākumā Skolā tiek rīkotas vecāku sapulces, kurās vecāki tiek iepazīstināti ar galvenajām valsts pamatizglītības un vidējās izglītības standartu, mācību priekšmetu standartu un mācību programmu prasībām. 9. un 12.klašu skolēnus un viņu vecākus saskaņā ar Ministru kabineta noteikumu prasībām informē par valsts pārbaudes darbiem.
54. Katra mēneša beigās skolēni saņem papīra formā sagatavotus sekmju izrakstus no e-klases.
55. Vecākiem ir iespēja pieteikties individuālai sarunai par skolēnu mācību sasniegumiem vecāku dienās vai jebkurā ar skolotāju saskaņotā laikā, kā arī izmantojot skolvadības sistēmu „e-klase”.
56. Visi mācību priekšmetu skolotāji un klašu audzinātāji atvērto durvju dienā vecākiem dod iespēju runāt individuāli par bērna mācību sasniegumiem, gūt ieskatu viņa sasniegumos, kā arī saņemt skolotāja ieteikumus darba uzlabošanai.
57. Tiekoties ar vecākiem, skolotājiem atļauts izmantot sarunā tikai tos e-klases žurnālā izdarītos ierakstus, kas attiecas uz šo vecāku bērnu. Vecāki tiek aicināti izmantot e-klases iespējas uzzināt sava bērna sasniegumus salīdzinājumā ar citiem bērniem, iegūt pilnīgu priekšstatu par mācību un audzināšanas procesu, pārbaudes darbiem un to vērtēšanu.

## **VIII. Noslēguma jautājumi**

58. Gadījumos, kad skolēniem un/vai vecākiem rodas domstarpības ar priekšmetu skolotājiem

par izliktajiem vērtējumiem, jautājumu risina savstarpējās sarunās, vajadzības gadījumā sarunās piedalās direktores vietniece izglītības jomā, mācību priekšmeta skolotājs un skolēns.

59. Grozījumus Vērtēšanas kārtībā var izdarīt pēc:
  - 59.1. Latvijas Republikas normatīviem dokumentu izmaiņām vērtēšanas sistēmā;
  - 59.2. Skolas pedagogiskās padomes priekšlikumiem
60. Ierosinājumus grozījumiem var iesniegt izglītības procesā un tās rezultātos ieinteresētās personas: skolotāji, skolēni, vecāki. To var izdarīt individuāli, grupās un kolektīvi. Ierosinājumi iesniedzami rakstveidā, motivējot visu izmaiņu nepieciešamību.
61. Grozījumus Vērtēšanas kārtībā apstiprina Skolas direktors un ar tiem tiek iepazīstināti skolotāji, skolēni un vecāki.
62. Vērtēšanas kārtība stājas spēkā 2016.gada 1.septembrī.
63. Atzīt par spēku zaudējušiem Ikšķiles vidusskolas 2015.gada 1.septembra iekšējos noteikumus Nr. 1 – 16/17 „Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”.

Direktora vietniece izglītības jomā (PARAKSTS) A.Avišāne

Direktora vietniece izglītības jomā (PARAKSTS) S.Zirne



## 1.pielikums

pie

Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības

### VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA SPORTA STUNDĀS

1. Sporta skolotāji, izliekot vērtējumu sportā 10 ballu skalā (atbilstoši “Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības 38.punktam”, ņem vērā skolēnu zināšanas, prasmes, attīstības dinamiku un attieksmi.
2. Mācību saturu mācību priekšmetā sports veido 4 komponenti:
  - 2.1. zināšanas un izpratne sportā;
  - 2.2. pamatprasmes sporta veidu vingrojumos un vingrinājumos;
  - 2.3. fizisko spēju attīstība veselības nostiprināšanai un uzlabošanai;
  - 2.4. sabiedriskajai un personiskajai dzīvei nepieciešamās pamatprasmes.
3. Vērtējot attieksmi pret izglītošanos tiek ņemta vērā skolēna:
  - 3.1. drošības un skolas iekšējās kārtības noteikumu ievērošana;
  - 3.2. sporta stundu apmeklējums;
  - 3.3. motivēts, regulārs darbs sporta stundās;
  - 3.4. savstarpēja cieņa un godīgums stundas laikā;
  - 3.5. palīdzība skolas biedriem mācību procesā;
  - 3.6. dalība ar skolu saistītās sacensībās;
  - 3.7. nodarbībās atbilstošs sporta tērps (arī āra apstākļos) un sporta apavi.
4. Skolas iekšējo kārtības noteikumu un uzvedības pārkāpumi tiek fiksēti skolas Uzvedības žurnālā e-klasē;
5. Skolēni, kuri pēc slimības ar ārsta ieteikumu vai vecāku zīmi uz laiku ir atbrīvoti no sporta stundām, un tie, kuri nepiedalās dažādu neattaisnotu iemeslu dēļ mācību procesā ir skolotāja “palīgi”, apgūst sporta teoriju vai piedalās mērenās kustību aktivitātēs, ievērojot katra funkcionālās iespējas (soļošana).
6. Fizisko īpašību individuālās attīstības dinamika sporta stundās, tiek vērtēta ar koordinācijas, ātruma, izturības, lokanības un spēka vingrinājumu palīdzību divas reizes mācību gadā, uzrādot individuālo rezultātu attīstības dinamiku. Vērtējumu veic, ņemot vērā fiziskās attīstības vecumposma īpatnības un individuālos ķermeņa fiziskās attīstības rādītājus.
7. Sporta skolotāji, izliekot vērtējumu sporta stundās, ievēro šo kārtību un vērtēšanas kritērijus.
8. Ar apguves rādītājiem un vērtēšanas kritērijiem mācību priekšmetā “Sports” 1.-12.klasēm, katrs audzēkņa vecāks var iepazīties individuāli pie konkrētā sporta skolotāja.

Direktors

(PARAKSTS)

Č. Batņa

## 1.pielikums

pie

Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība

### VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA SPORTA STUNDĀS

1. Sporta skolotāji, izliekot vērtējumu sportā 10 ballu skalā (atbilstoši “Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības 38.punktam”, ņem vērā skolēnu zināšanas, prasmes, attīstības dinamiku un attieksmi.
2. Mācību saturu mācību priekšmetā sports veido 4 komponenti:
  - 2.1. zināšanas un izpratne sportā;
  - 2.2. pamatprasmes sporta veidu vingrojumos un vingrinājumos;
  - 2.3. fizisko spēju attīstība veselības nostiprināšanai un uzlabošanai;
  - 2.4. sabiedriskajai un personiskajai dzīvei nepieciešamās pamatprasmes.
3. Vērtējot attieksmi pret izglītošanos tiek ņemta vērā skolēna:
  - 3.1. drošības un skolas iekšējās kārtības noteikumu ievērošana;
  - 3.2. sporta stundu apmeklējums;
  - 3.3. motivēts, regulārs darbs sporta stundās;
  - 3.4. savstarpēja cieņa un godīgums stundas laikā;
  - 3.5. palīdzība skolas biedriem mācību procesā;
  - 3.6. dalība ar skolu saistītās sacensībās;
  - 3.7. nodarbībās atbilstošs sporta tērps (arī āra apstākļos) un sporta apavi.
4. Skolas iekšējo kārtības noteikumu un uzvedības pārkāpumi tiek fiksēti skolas Uzvedības žurnālā e-klasē;
5. Skolēni, kuri pēc slimības ar ārsta ieteikumu vai vecāku zīmi uz laiku ir atbrīvoti no sporta stundām, un tie, kuri nepiedalās dažādu neattaisnotu iemeslu dēļ mācību procesā ir skolotāja “palīgi”, apgūst sporta teoriju vai piedalās mērenās kustību aktivitātēs, ievērojot katra funkcionālās iespējas (soļošana).
6. Fizisko īpašību individuālās attīstības dinamika sporta stundās, tiek vērtēta ar koordinācijas, ātruma, izturības, lokanības un spēka vingrinājumu palīdzību divas reizes mācību gadā, uzrādot individuālo rezultātu attīstības dinamiku. Vērtējumu veic, ņemot vērā fiziskās attīstības vecumposma īpatnības un individuālos ķermeņa fiziskās attīstības rādītājus.
7. Sporta skolotāji, izliekot vērtējumu sporta stundās, ievēro šo kārtību un vērtēšanas kritērijus.
8. Ar apguves rādītājiem un vērtēšanas kritērijiem mācību priekšmetā “Sports” 1.-12.klasēm, katrs audzēkņa vecāks var iepazīties individuāli pie konkrētā sporta skolotāja.

Direktors

Č.Batņa