

## **Ikšķiles vidusskolas**

**Skolas padomes sapulce 15.04.2019.**

### **PROTOKOLS Nr.03**

#### **Ikšķiles vidusskolas aktu zāle**

#### **Sapulcē piedalās:**

skolas pārstāvji: direktore G.Liepiņa, skolas administrācijas un skolotāju pārstāvji – D.Ganiņa, I.Bērziņa, S.Zirne;

vecāku pārstāvji, saskaņā ar sapulces dalībnieku sarakstu, kas pievienots protokolam;

Ikšķiles novada pašvaldības pārstāvji: L.Šmite, izglītības darba speciāliste.

#### **Sapulci vada:**

skolas padomes priekšsēdētāja D.Vanaga.

#### **Darba kārtība:**

1. Par sapulces norises darba kārtību. Ziņo skolas padomes priekšsēdētāja D.Vanaga.
2. Par jauno darbinieci - direktores vietnieci izglītības jomā (5.-12.klase) Diānu Ganiņu. Ziņo Ikšķiles vidusskolas direktore G.Liepiņa.
3. Par Ikšķiles pašvaldības prioritātēm izglītības jomā. Ziņo Ikšķiles novada pašvaldības izglītības darba speciāliste Liene Šmite.
4. Skolas aktualitātes. Ikšķiles vidusskolas 7.-9. klašu un 10.-12. klašu izglītības programmu attīstības plāns. Ziņo Ikšķiles vidusskolas direktore G.Liepiņa.
5. Skolas aktualitātes. Izglītojamo sūdzību iesniegšanas un izskatīšanas kārtību. Ziņo Ikšķiles vidusskolas direktore G.Liepiņa.

#### **Sapulce sākas: plkst. 19:00**

#### **Sapulces norise:**

1. Par sapulces norises darba kārtību.

Ziņo skolas padomes priekšsēdētāja D.Vanaga.

Paskaidro, ka darba kārtībā ir izmaiņas. Sapulcē netiks izskatīts jautājums par skolas atbalsta fonda iniciatīvu, jo vēl tiek veikts izpētes darbs, pieredzes apkopošana.

Lēmumi par 1. punktu:

- 1.1. Skolas padome akceptē piedāvāto sapulces norises darba kārtību.
2. Par jauno darbinieci - direktores vietnieci izglītības jomā (5.-12.klase) Diānu Ganiņu.

Skolas direktore G.Liepiņa iepazīstina ar jauno direktores vietnieci izglītības jomā (5.-12.klase) Diānu Ganiņu. D.Ganiņa īsumā pastāsta par sevi un savām prioritātēm, veicot direktores vietnieces pienākumus.

Paskaidro situāciju, ka skolā šobrīd akūti trūkst latviešu valodas skolotāju pamatskolas klasēm, jo vairākas skolotājas atrodas attaisnotā prombūtnē. Lūgums apjautāties vecākiem par iespējamiem aizvietotājiem uz laiku. Aizvietotājam jābūt attiecīgai izglītībai.

Lēmumi par 2. punktu:

- 2.1. Skolas padome pieņem sniegto informāciju zināšanai.
- 2.2. Lūgums skolas padomes pārstāvjus informēt vecākus, ka skola meklē latviešu valodas skolotāju aizvietotājus.

### 3. Par Ikšķiles pašvaldības prioritātēm izglītības jomā.

Ziņo Ikšķiles novada pašvaldības izglītības darba speciāliste Liene Šmite.

Pašvaldības darba izglītības jomā prioritāte ir aktivitātes, lai celtu izglītības kvalitāti novadā. Jo augstāka izglītības pakāpe, jo ir vairāk pašvaldībai ir izaicinājumu. Lai noteiktu darbības virzienus un stratēģiju tiek pieaicināti gan speciālisti, gan izzināts skolēnu un vecāku viedoklis. Tiek ņemtas vērā valsts politikas, ieviešot jauno izglītības saturu. Kopumā tas ir slīpējams un aprobējams process. Cenšas darbības plānot tā, lai pašvaldības izglītības darba centrā skolēns, lai konkrētajam izglītojamajam būtu pievilcīgs izglītības process – ne tikai sākumskolā un pamatskolā, bet arī tālāk Ikšķiles vidusskolā. Tāpēc domāts ir pastiprināt uzsvaru uz prasmēm, dažādu mācību metožu pielietojumu.

Lēmumi par 3. punktu:

- 3.1. Skolas padome pieņem sniegto informāciju zināšanai.

### 4. Skolas aktualitātes. Ikšķiles vidusskolas 7.-9. klašu un 10.-12. klašu izglītības programmu attīstības plāns.

Ziņo Ikšķiles vidusskolas direktore G.Liepiņa.

Prezentācija par Ikšķiles vidusskolas 7.-9. klašu un 10.-12. klašu izglītības programmu attīstības plānu (turpmāk - plāns). Plāns tika radīts, uzklusot skolas darbiniekus, it īpaši – karjeras konsultantu, vecākus, skolēnus. Pamatā balstās uz Valsts izglītības satura centra projektu "Skola 2030" (<https://www.skola2030.lv/>), kas paredz kompetenču pieeju ieviešanu mācību saturā. Pielikumā – prezentācija.

*Pamatskola.*

Pamatā plāns paredz savādāku skolēnu mācību procesu organizēšanu pēc 6.klases. Vairs netiks dalīts klases kolektīvs, veidojot jaunas novirzienu klases un vispārējo klasi, bet būs virziena grupas – eksaktais virziens (klāt nāk jauns priekšmets - pētnieciskā darbība, kas apvienos fiziku un ķīmiju, bet astotajā klase nāk klāt ķīmija, matemātika u.c.) un humanitārais virziens (papildus 2. un 3.

svešvaloda). Klāt 3 stundas nedēļā katram virzienam. Pamatskolā svešvalodas ir krievu un vācu valoda.

Sadalījums tiek veikts uz vecāku iesnieguma pamata. Sākumā skola izvērtē skolēna zināšanas un nosūta vecākiem ieteikuma vēstules.

Tiek domāts par pedagoga palīgu arī pamatskolā, jo tas ir attaisnojies sākumskolā.

*Vidusskola.*

Arī tiek paredzēta programmas kopīgā daļa un 2 virzieni – humanitārais (papildus latviešu valoda, 3.svešvaloda, drāma u.c.) un eksaktais (matemātikā, matemātiskā analīze, fizika un ķīmija, tehniskā grafika, mehatronika). Mērķis ir stiprināt eksakto virzienu. Pētnieciskajā un radošo darbu sadaļā skolēns varēs izvēlēties no sekojošām iespējām: 1) pētnieciskais darbs; 2) skolēnu mācību uzņēmums; 3) pasākumu organizēšanu un vadīšanu. Papildus tam skolēniem būs jāveic brīvprātīgais darbs pēc pašu izvēlēs vai pēc skolas piedāvājuma (arī sadarbībā ar pašvaldību).

Par brīvprātīgo darbu – pozitīvi, ka īsā laikā var iegūt reālu pieredzi un veicina skolēnu izpratni par reālo nodarbinātību. Paaugstina skolēnu attieksmi un interesi par mācībām, jo novērtē zināšanu pielietojumu.

Kopumā attīstības plāns nosaka darbības virzienu. Programmas tiks veidotas un papildinātas, izejot no pieredzes, pieejamajiem resursiem un apzinot skolēnu vajadzības.

Lēmumi par 4. punktu:

4.1. Skolas padome pieņem sniegto informāciju zināšanai.

## 5. Skolas aktualitātes. Izglītojamo sūdzību iesniegšanas un izskatīšanas kārtību.

Ziņo Ikšķiles vidusskolas direktore G.Liepiņa.

Skolas administrācija ir izstrādājusi jaunu izglītojamo sūdzību iesniegšanas un izskatīšanas kārtību (turpmāk – kārtība). Tās mērķis ir nodrošināt bērna tiesības vērsties pēc palīdzības un aizsargāt savas tiesības skolā. Jaunā kārtība drīzumā tiks apstiprināta. Pēc Lieldienu brīvdienām paredzēts to publiskot skolas mājas lapā un iepazīstināt klātienē ar to skolēnus.

Pamatā paredzēts, ka bērns sūdzību var iesniegt (arī mutiski izstāstīt) klases audzinātājam, priekšmeta skolotājam vai skolas darbiniekam. Saņemot sūdzību, šī persona sniedz tūlītēju atbalstu un izvērtē, ko darīt tālāk. Var tikt veidota atbalsta komanda. Par situāciju jāinformē skolēna vecākus. Tāpat jāinformē skolas sociālo pedagogu vai psihologu, ja situācijā konstatē vardarbību pret bērnu.

Nopietnos gadījumos atbalsta komanda nodrošina bērna drošību, ziņojot sociālajam dienestam un policijai par jebkāda veida vardarbību, noziedzīgu nodarījumu vai administratīvu pārkāpumu pret bērnu, kā arī, ja ir aizdomas, ka izglītojamais jebkādā veidā var apdraudēt sevi vai citas personas.

Skolas padomes pārstāvis jautā par anonimitāti – vai tā tiks nodrošināta? G.Liepiņa paskaidro, ka noteikumos ir punkts par konfidencialitāti.

G.Liepiņa norāda, ka šāda kārtība veicinās arī skolēnu atbildību par saviem ziņojumiem/sūdzībām.

Lēmumi par 5. punktu:

5.1. Skolas padome pieņem sniegto informāciju zināšanai.

**Sapulce beidzas: plkst. 20:00.**

Sapulces vadītāja:

(paraksts)

D.Vanaga

Sapulces protokoliste:

(paraksts)

A.Karlsberga