

Ikšķiles vidusskolas

Skolas padomes sanāksme 01.10.2018.

PROTOKOLS Nr. 2018/01

Ikšķiles vidusskolas aktu zāle

Sanāksmē piedalās:

skolas pārstāvji: direktore G.Liepiņa, skolas administrācijas un skolotāju pārstāvji -
A.Avišāne, I.Bērziņa, I.Putene-Cīrule, S.Zirne

vecāku pārstāvji, saskaņā ar sapulces dalībnieku sarakstu, kas pievienots protokolam

pašvaldības pārstāvji: I.Trapiņš, L.Šmite, A.Jankuna, Č.Batņa

skolēnu pašpārvades pārstāve: U.M.Zirne.

Sanāksmi vada:

skolas padomes priekšsēdētāja K.Briede

Darba kārtība:

1. Skolas ēdināšanas uzņēmuma "Daily" pārstāvju ziņojums par ēdināšanas jautājumiem.
2. Skolas padomes sastāva aktualizēšana, skolas padomes vadības vēlēšanas. Protokolista ievēlēšana.
3. Skolas padomes reglaments – ierosinājumi izmaiņām.
4. Skolas aktualitātes – skolas pārstāvju ziņojumi.
5. Skolas vadības atbildes uz iesniegtajiem jautājumiem.

Sanāksme sākas: plkst. 19:00

Sanāksmes norise:

1. Skolas ēdināšanas uzņēmuma "Daily" pārstāvju ziņojums par ēdināšanas jautājumiem.

SIA "Baltic Restaurants Latvia" (zīmols "Daily") pārstāvji ziņo par skolas ēdināšanas pakalpojuma aktualitātēm.

Par norēķiniem, čekiem. Ja skolēns maksā skaidrā naudā vai ar bankas maksājumu karti, tad tiek izsists čeks. Ja norēķinās ar Skolēna e-karti, tad čeks netiek fiziski izsists, bet tas ir redzams skolēna e-kartes kontā. Sīkāk informācija par skolēna e-karti atrodama skolas mājas lapā: <http://www.ikskilesvidusskola.lv/menu/201/9/e-karte>. Ja skolēna vecāks konstatē nesakritības, tad tas varētu būt saistīts ar ēdiena nosaukumu, kā tas ir ievadīts sistēmā. Citos gadījumos ir jāziņo ēdnīcas vadītājam, un situācija tiks risināta. "Daily" pārstāvji paskaidro, ka pašlaik skolēns pats nevar redzēt, ko ir ēdis un ēdināšanas konta atlikumu, tomēr šāda iespēja var tikt ieviesta.

Par nepilnām porcijām. Skolas POS norēķinu sistēma pašlaik neļauj ievadīt nepilnas porcijas informācijas apjoma ierobežojumu dēļ. Nākotnē, ja tiks veikti uzlabojumi, tas varētu būt iespējams.

Ēdiena piedāvājums, kvalitāte, cena. Ēdinātājs nodrošina ēdināšanu un sastāda ēdienkarti, ievērojot normatīvos aktus. Tā kā nesen tajos tika pieņemti grozījumi, tad bija iespēja mainīt ēdienkarti, vairāk pielāgojot skolēnu vēlmēm, pieprasījumam. No ēdienkartes ir izņemti ēdieni, kurus vairākums skolēnu neēda. Tiek uzdots jautājums, par ēdiena atdzišanu, proti, sākumskolā ēdiens tiek salikts traukos un ātri atdziest. Ēdinātāju pārstāvji sola risināt šo jautājumu, ieviešot speciālus traukus u.tml. Skolēnu vecāku pārstāvji norāda arī uz augstajām cenām. Ēdinātāju pārstāvji tās skaidro ar izmaksām, kas esot ne tikai izejvielās, bet arī telpu īre, darbinieku samaksa, nodokļi.

Rindas. Ēdinātāju pārstāvji piedāvā ieviest jau citās lielajās skolās aprobēto praksi - lai samazinātu rindas, tiek izveidots atsevišķs ēdināšanas "punkts" tiem skolēniem, kas izvēlas kompleksās pusdienas. Norēķināšanās būs ar taloniem, kurus varēs nopirkt nepieciešamajā daudzumā iepriekš.

Lēmumi par 1. punktu:

- 1.1. Skolas padome pieņem "Daily" pārstāvju sniegto informāciju un atbildes zināšanai. Lūgums vecāku pārstāvjiem informēt klašu skolēnu vecākus par aktualitātēm.
- 1.2. Jautājums par skolēnu pieejas nodrošināšanu e-kartes ēdināšanas kontam (informācija par saņemto pakalpojumu, konta atlikums) paliek kā risināms jautājums. Progresā kontrole ir Skolas padomes kompetencē – iekļaut darba kārtībā nākamajās sapulcēs.
- 1.3. Jāseko līdzi, vai ēdinātājs risina jautājumus par silta ēdiena nodrošināšanu un nepilnu porciju ieviešanu. Nepieciešams arī novērtēt, vai talonu sistēmas ieviešana rindas mazināšanai ir atbilstoša un efektīva. Kontrole ir Skolas padomes kompetencē – iekļaut darba kārtībā nākamajās sapulcēs.

2. Skolas padomes sastāva aktualizēšana, skolas padomes vadības vēlēšanas. Protokolista ievēlēšana.

K.Briede ziņo, ka klases ir izvirzījušas katra savu pārstāvi skolas padomē. Kopā skolas padomē ir skolas direktore Ginta Liepiņa, 42 vecāku pārstāvji (saskaņā ar sarakstu), pedagogu pārstāvis – Ingūna Bērziņa, skolēnu pārstāvis – Undīne Marta Zirne. Skolas administrācijas pārstāvji un pašvaldības pārstāvji piedalās sapulcēs pēc nepieciešamības bez balsstiesībām.

Skolas padomes priekšsēdētāja K.Briede ziņo, ka vairs neturpinās darbu šajā amatā. Tā kā neviena kandidatūra nav pieteikta, tad lūdz izvirzīt kandidatūras sanāksmē. I.Bērziņa nodod informāciju, ka Dace Vanaga ir izteikusi vēlmi ieņemt šo amatu. Tā kā viņa pati attaisnojošu iemeslu dēļ nepiedalās sapulcē, tad tiek nolasīta viņas vēstule ar pieteikumu. Citi kandidāti netiek izvirzīti. Vienbalsīgi par skolas padomes priekšsēdētāju tiek ievēlēta Dace Vanaga.

Jautājums par priekšsēdētāja vietnieku tiek atlikts uz nākamo sēdi, jo nepieciešams noskaidrot D.Vanagas viedokli un ieteikumus. Neviena kandidatūra arī netiek izvirzīta. Tāpat tiek nolemts atlikt jautājumu par reglamentā paredzēto skolas padomes darba grupas izveidi.

Skolas padomes protokolista amatam tiek izvirzīta A.Karlsberga. Par skolas padomes protokolisti vienbalsīgi tiek ievēlēta Aija Karlsberga. Par protokolista vietnieci vienbalsīgi tiek ievēlēta Santa Garanča.

Lēmumi par 2. punktu:

- 2.1. Tiek apstiprināts skolas padomes jaunais sastāvs: skolas direktore Ginta Liepiņa, 42 vecāku pārstāvji (saskaņā ar sarakstu), pedagogu pārstāvis – Ingūna Bērziņa, skolēnu pārstāvis – Undīne Marta Zirne.
- 2.2. Par skolas padomes priekšsēdētāju vienbalsīgi tiek ievēlēta Dace Vanaga.
- 2.3. Skolas padomes priekšsēdētāja vietnieks netiek ievēlēts, netiek ievēlēta darba grupa. Jautājumu atliek uz nākamo sēdi.
- 2.4. Par skolas padomes protokolisti vienbalsīgi tiek ievēlēta Aija Karlsberga. Par protokolista vietnieci vienbalsīgi tiek ievēlēta Santa Garanča.

3. Skolas padomes reglaments – ierosinājumi izmaiņām.

K.Briede ziņo, ka tiek plānots veikt grozījumus skolas padomes reglamentā. Tiek norādīts, ka būtu nepieciešams mainīt un precizēt skolas padomes amatpersonu vēlēšanu kārtību, paredzot kandidātu izvirzīšanu, ievēšanas termiņus. Tāpat būtu jānorāda Skolas padomes darba grupas funkcijas. Iespējams, jāparedz iespēju organizēt vairākas darba grupas pēc nepieciešamības. Sapulces ir jāplāno laicīgi, jābūt izstrādātai un nosūtītai darba kārtībai, par apspriežamajiem darba kārtības jautājumiem, cik iespējams, ir jābūt rakstiskai informācijai un ierosinājumam par lēmuma projektu (ja tāds paredzēts).

K.Briede paskaidro, ka skolas padomes reglamenta grozījumi jau tiek gatavoti. Projekts tiks nosūtīts skolas padomes priekšsēdētājam, kura to tālāk varēs virzīt apspriešanai un apstiprināšanai skolas padomē.

Lēmumi par 3. punktu:

- 3.1. Atbalstīt grozījumu izstrādāšanu skolas padomes reglamentā. Par reglamenta grozījumu projekta izstrādi un virzību apstiprināšanai skolas padomē ir atbildīga skolas padomes vadība.

4. Skolas aktualitātes – skolas pārstāvju ziņojumi.

Ziņo skolas direktore Ginta Liepiņa.

Karjeras speciālists. Līdz 1.semestra beigām darbu skolā uzsāks karjeras speciālists. Pašlaik noris pēdējās formalitātes, lai slēgtu līgumu. Speciālista uzdevums būs gan organizēt pasākumus karjeras izvēles veicināšanai, gan individuālas konsultācijas.

Skola turpina sadarbību ar *Junior Achievement Latvija* (www.jal.lv), kas ir sabiedriskā labuma organizācija ar mērķi veicināt praktisko biznesa izglītību Latvijas skolās. Pašlaik 7.-9. klases iesaistās programmā par mācību uzņēmumu veidošanu.

Skolā darbu ir uzsākuši un turpina skolotāju palīgi. Tā ir veiksmīga prakse, un skola domās par iespējām to attīstīt. Pašlaik ir 2 skolotāju palīgi 1.-2.klasēm matemātikā un dabaszinībās.

Kaut arī skola tieši nav iesaistīta Valsts izglītības satura centra (VISC) projektā kompetenču pieejā balstīta mācību satura izstrādei un ieviešanai, tomēr arī ārpus šī projekta tiek domāts par šādu mācību satur veidošanu. Pašlaik darbojas lasītprasmes diagnostikas modulis.

Ikšķiles vidusskolas audzēkņi veiksmīgi iestājušies augstākajās mācību iestādēs: 2 - RSU, 7 – LU, 2 – LSPA, 5 – RTU. Tiek attīstīta sadarbība ar Banku augstskolu, RTU.

Ziņo S.Zirne, direktores vietniece izglītības jomā 1.-4.klasēm.

Prezentācija pievienota protokola pielikumā.

Pašlaik kā pozitīva prakse tiek vērtēta mācību stundu uzsākšana/beigšana bez zvana. Tas ļauj skolotājam labāk plānot un pabeigt stundu, gada labāku darba atmosfēru.

Vecāku diena sākumskolā plānota 19. oktobrī. Skola izmēģinās jaunu metodi – vecāki strādās kopā ar bērniem darbnīcās. Šāda pozitīva pieredze tika gūta, apmeklējot Igaunijas sadarbības skolas.

Skola aktīvi iesaistās iniciatīvā “Latvijas skolas soma” (<https://lv100.lv/programma/latvijas-skolas-soma/>). Sīkāku informāciju par iniciatīvu sniedz pašvaldības pārstāve Liene Šmite.

Pagarinātās dienas grupa tiek nodrošināta visiem sākumskolas skolēniem.

S.Zirne apstiprina, ka mūzikas skolas audzēkņiem nav obligāts kora apmeklējums, kas iepriekš bija kora vadītājas uzstādījums. Lai apmeklējumā neparādītos n , tad skolēns ir jāizņem no kora saraksta. I.Bērziņa norāda, ka kora pastāvēšana ir skolas prestiža jautājums, tomēr kopumā tiek atbalstīts viedoklis, ka nevar selektīvi kora apmeklējumu padarīt par obligātu.

Skola ir informēta par situāciju par stiklotajām margām trešajā stāvā, kas bērniem rada nedrošības sajūtu. Skola meklē risinājumus, jautājums nodots skolas saimniekam. Pagaidām tur starpbrīžos atrodas dežūrskolotājs.

S.Zirne uzsver, ka vecākiem interesējošie jautājumi jāpārrunā ar skolotāju, iepriekš sazinoties un sarunājot laiku. Nav vēlams, ka vecāki tieši pirms stundas grib pārrunāt jautājumus ar skolotāju. Skolotājam nav iespējams sagatavoties sarunai, tas traucē arī sagatavoties un noskaņoties mācību stundai – gan skolotājam, gan bērniem.

Ārpusskolas nodarbību saraksts ir izvietots skolas mājas lapā, sadaļā Mācību darbs: <http://www.ikskilesvidusskola.lv/menu/145/9/macibu-darbs>

Ziņo A.Avišāne, direktores vietniece izglītības jomā 5.-12. klasēm.

Vecāku diena pamatskolā un vidusskolā notiks 17. oktobrī.

Skolas mājas lapā ievietots notikumu kalendārs, arī diagnosticējošo pārbaudes darbu grafiki.

Ikšķiles vidusskolas skolēnu valsts un centralizēto eksāmenu rezultāti vidēji ir augstāki par Latvijas vidējo rezultātu. Ar eksāmenu rezultātiem var iepazīties VISC mājas lapā: <https://visc.gov.lv/vispizglitiba/eksameni/statistika/2018/>

Ir nolemts, ka Patriotiskās audzināšanas pārgājiena Zilajos kalnos formāts ir jāmaina, jo atkārtojas no gada uz gadu. Skola pati šo pasākumu neorganizē, bet tas ir pārrunāts ar organizatoriem (Ogres novada pašvaldība, Ikšķiles novada pašvaldība, OINPA "Tūrisma, sporta un atpūtas kompleksa "Zilie kalni" attīstības aģentūra", biedrība "Patriotiskās audzināšanas un militārās tuvciņas skola").

Lēmumi par 4. punktu:

- 4.1. Skolas padome pieņem skolas pārstāvju sniegto informāciju zināšanai. Lūgums vecāku pārstāvjiem informēt klašu skolēnu vacākus par aktualitātēm.

5. Skolas vadības atbildes uz iesniegtajiem jautājumiem

Saistībā ar Ēnu dienu, tiek jautāts, kāpēc nepieciešama atskaite. Skola norāda, ka pati šo pasākumu neorganizē un nekontrolē. Tāpēc nepieciešams pārliecināties, ka skolēns tiešām ir piedalījies.

Skolas padomes vecākiem ir interese par karjeras pasākumiem, ko organizē skolā – cik tie ir plānoti, efektīvi. Skolas pārstāvji atbild, ka ar to sistemātiski nodarbosies karjeras speciālists. Tāpēc jau šāds amats ir izveidots. Ierosinājums ir, ka karjeras speciālists varētu prezentēt savu redzējumu skolas padomei.

Lēmumi par 5. punktu:

- 5.1. Skolas padome pieņem skolas pārstāvju sniegtās atbildes zināšanai. Lūgums vecāku pārstāvjiem informēt klašu skolēnu vacākus par aktualitātēm.

Sanāksme beidzas: plkst. 21:00

Sapulces vadītāja:

(paraksts)

K.Briede

Sapulces protokoliste:

(paraksts)

A.Karlsberga